

2023학년도 1학기(Spring Semester)

해외파견 교환학생/해외수학생 선발절차 안내

- ** 본 안내문의 내용을 꼼꼼하게 읽고 이해하는 것은 지원자의 의무이며 책임입니다.
- ** 본 안내문은 <2023학년도 1학기 교환학생/해외수학생 선발 안내>를 토대로 작성되었습니다.
상세한 정보는 <2023학년도 1학기 교환학생/해외수학생 선발 안내>를 참조하시기 바랍니다.

1. 선발 분야: 2023학년도 1학기 해외파견 교환학생/해외수학생

해외파견 교환학생	- 우리대학과 해외대학의 협정을 근거로 상호 파견하는 제도(정규학기, 1:1 교류) - 해외대학에서 취득한 성적(학점)을 우리대학의 성적(학점)으로 인정 - 교환학생은 우리대학에만 등록금 납부. 단, 해외대학 추가비용 발생 가능
해외수학생	- 학생교류협정이 체결되지 않은 해외대학의 정규학기 동안 수학하는 제도 - 해외대학에서 취득한 성적(학점)을 우리대학의 성적(학점)으로 인정 - 학생은 우리 대학과 해외대학 각각 등록금 납부
해외수학생 (SAF)	- 영미권 및 일부 유럽의 해외대학으로 정규학기 동안 학부과정 수강하는 제도 - 해외대학에서 취득한 성적(학점)을 우리대학의 성적(학점)으로 인정 - 학생은 우리 대학과 해외대학 각각 등록금 납부 - 지원 및 파견은 SAF Korea를 통해 진행(국제처에서는 SAF 파견 승인만 담당) - http://korea.studyabroadfoundation.org

2. 파견 기간

- 가. 우리대학 기준 1개 학기(2023-1학기) 혹은 2개 학기(2023-1학기 + 2023-2학기)
- 나. 대학마다 semester, quarter 등 학기 형태가 다르며, 해당 대학 홈페이지에서 확인해야 함.

3. 주요 일정

- 가. 해외대학목록 발표(1차): 2022.7.5.(화)
- 나. 해외대학목록 발표(2차): 2022.7.15.(금)
- 다. 지원서 접수(1차): 2022. 7. 8.(금) 10:00 ~ 2022. 7. 21.(목) 17:00
- 라. 지원자 면접(온라인): 2022. 8. 1.(월) ~ 2022. 8. 5.(금)
- 마. 교환학생/해외수학생 해외대학 배정 결과 발표(1차): 8월 11일(목)
- 바. 지원서 접수(2차): 8월 22일(월) ~ 8월 24일(수)
- 사. 교환학생/해외수학생 해외대학 배정 결과 발표(2차): 8월 29일(월)

※ 위 일정은 변동될 수 있습니다.

※ 2차 지원은 1차 지원자만을 대상으로 진행합니다

※ 3차 지원은 1차 및 2차 선발 결과에 따라 진행 여부가 결정됩니다.

4. 지원 자격 (중요)

가. 파견 시점 기준, 우리 대학 2개 학기 이상 수료한 학부생 및 1개 학기 이상 이수한 석사생

- 1) 휴학 중 지원할 수 있으나, 2023학년도 1학기에는 반드시 복학해야 함. (학석 공통)
- 2) 학부 3학년 편입학자는 3학년 2학기부터, 대학원생은 2기부터 지원할 수 있음.

나. 해외 파견 종료 후 최소 1개 학기 이상 우리 대학에 재학하는 자 (중요)

- 1) 지원 시점 기준, 학부생은 졸업 전까지 남은 학기가 2개 학기(1학기 파견) 또는 3개 학기(1년 파견) 이상이어야 함.
- 2) 학부생은 전체 정규 8학기 중 7학기까지 파견될 수 있음.
 - 단, 초과 학기인 9학기를 반드시 등록해야만 하는 경우, 예외적으로 정규 8학기에 파견될 수 있음. → GLS를 통한 서약서를 제출함.

예1) 해외파견 종료 후 잔여학점이 8학기 수강가능학점을 초과하는 경우(학부 기준)

예2) 해외파견 종료 후 우리대학 필수 교양수업(성균교양 등)을 미이수한 경우(학부 기준)

- 정규학기 종료 후 초과 학기에는 해외파견 절대 불가 → 10학기를 등록하더라도 9학기 해외파견 불가 (중요)

- 3) 석사생은 전체 4학기 중 3학기까지 파견될 수 있으나, 해외대학에서 석사생의 교환학생 신청을 승인하는지는 홈페이지 등을 통해 지원자가 직접 확인해야 함.

다. 지원 시점 기준, 전(全) 학년 누적평균 3.0 이상 (계절학기 포함, F 성적 제외 / GLS 기준)

라. 지원하려는 해외대학별 지원기준을 충족하는 자

마. 교환학생/해외수학생으로서 현재 해외대학 수학 중인 자로서 위 지원자격을 충족하는 자

※ 위 지원 자격을 충족하지 못하는 것으로 판명될 경우, 선발기간 동안 자동 탈락됨.

※ 해외파견은 우리 대학 재학 중 3개 학기를 초과할 수 없음(학부 기준)

바. 외국인 유학생 주의사항 (중요)

- 1) 한국 국적이 아닌 유학생(D-2 비자)이 6개월 이상 해외 파견될 경우, 반드시 우리대학 <외국인유학생지원팀>과 비자 관련 상담해야 함. (파견 종료 후 재입국 절차 확인 필수)
- 2) 외국인 학생의 경우 같은 출신 언어권/문화권으로는 파견될 수 없음.
 - 예) 중국 국적 유학생은 중국, 홍콩, 대만에 있는 해외대학 선택 불가

5. 지원서 작성 (GLS)

가. 여권 이름 확인 (중요)

- 1) GLS에 입력된 이름의 영문 표기(띄어쓰기, 하이픈)가 여권의 영문 표기와 일치해야 함.
- 2) 경로: GLS → '학적/개인영역' → '학적/신상정보' → '학적부기재사항 변경신청' → '신청상세 내역'에서 '추가' → '구분'에서 '영문성명' 선택 → '신청'

나. 이메일 주소 확인 (중요)

- 1) GLS에 입력된 이메일 주소가 국제적으로 통용되는 이메일 도메인인지 확인함.
- 2) 해외파견이 종료될 때까지 이메일을 정기적으로 확인하시기 바랍니다.

다. GLS '신청/자격관리' → '교환/해외수학생 신청' → '온라인 원서접수' 에서 접수

라. 학적사항(Academic Record)

- 1) **어학언어(Language)**: 온라인 면접에서 사용할 언어를 입력함.
 - 영어 외 프랑스어, 스페인어, 러시아어, 일본어, 독일어, 중국어 등 지원자가 해외대학에서 수학하는 외국어를 선택함.
- 2) **어학종류(Language Kind)**: 공인어학성적의 종류를 입력함.
- 3) **어학성적 (Language Record)**: 공인어학성적의 최종 점수를 입력함.

마. 첨부파일(Required Documents)

- 1) 위 공인어학성적표 사본 첨부
- 2) 교환학생 선발 가산점은 TOEFL (80점 이상)과 IELTS(6.0 이상)만 인정됨.

바. 해외대학선택(Selection of Universities)

- 1) 오른쪽의 <추가>를 눌러 교환학생 및 해외수학생은 각각 최대 5지망, SAF는 최대 3지망 까지 해외대학을 선택할 수 있음.
- 2) **국가명(Country)**: 지원하려는 해외대학의 국가를 선택
- 3) **대학명(University)**: 지원하려는 해외대학을 선택
 - <해외대학목록>에서 지원하려는 해외대학과 국가를 확인 후 선택.
 - 동일한 해외대학에 교환학생과 해외수학생을 각각 지원할 수 있음.
- 4) **캠퍼스(Campus)**
 - 캠퍼스마다 개설되는 전공이 다른 경우, 지원하려는 전공이 개설되는 캠퍼스를 입력함.
 - 단일 캠퍼스인 대학의 경우는 입력하지 않음.
- 5) **학과전공 1 (Major 1) (중요)**
 - 해외대학에서 지원하려는 전공을 해외대학 측 영어 원문 그대로 입력함.
 - 지원 전공(혹은 수강 가능 교과목)을 제한하는 해외대학이 있으므로 반드시 본 안내문의 해외대학목록과 해당 해외대학의 홈페이지를 통해 확인해야 함.
- 6) **학과전공 2 (Major 2) (중요)**
 - 해외대학의 <학과전공 1>에서 과목을 이수한 후, 우리 대학에서 인정받을 전공을 입력함.
 - 우리대학의 공식 학과명/전공명을 입력함.

예) 해외대학에서 <Political Science and Economics>를 선택하고, 우리대학에서 정치외교학 전공으로 인정받으려는 경우 <정치외교학>이라고 입력하고, 우리대학에서 경제학 전공으로 인정받으려는 경우에는 <경제학>이라고 입력함.
- 7) **학생구분 (Status)**: 교환학생 혹은 해외수학생을 선택함.

사. GLS 신청 페이지 하단 <정보제공동의서>에서 '예'를 클릭하고 '접수'를 클릭하면 지원이 완료됨. 하지만 지원서 접수기간 중에 <수정>을 눌러 입력한 내용을 수정할 수 있음.

아. 복수전공 신청 예정인 지원자가 해외대학에 지원(Application)할 때, 복수전공의 교과목을 신청할 수 있음. 단, 일부 해외대학은 특정 교과목 수강을 위해 선수과목 이수를 의무화하므로 반드시 해당 해외대학에 선수과목 이수 여부를 확인해야 함.

6. 공인어학성적

- 가. 공인어학 성적은 우리대학의 교환학생 선발을 위한 필수 서류는 아니나, 지원서 접수기간 동안 GLS로 TOEFL (80점 이상) 혹은 IELTS (6.0 이상)을 제출하는 경우 가산점을 부여함.
- 나. 단, 우리대학의 교환학생으로 선발되어 해외대학에 추천(Nomination)된 후, 학생 본인이 직접 해외대학에 지원(Application)할 때에는 해외대학의 기준을 충족하는 공인어학 성적을 직접 제출해야 함. (해외대학의 필수조건이나, 공인어학성적이 없어 불합격하는 경우가 발생하고 있음.)
- 다. 해외대학에서 요구하는 공인어학시험의 종류와 기준 등이 대학마다 다르므로 반드시 해외대학의 홈페이지에서 확인해야 함.

7. <Letter of Proficiency>

- 가. 우리대학에서 국제어수업을 3개 이상 이수하고, 영어쓰기/발표/토론 중 2개 이상 이수했을 경우 국제처장 명의의 <Letter of Proficiency> 발급함.
- 나. <Letter of Proficiency>의 인정 여부는 해외대학 홈페이지에서 지원자가 확인해야 함.
- 다. 신청방법
- 1) 국제교류팀 이메일(outgoing@skku.edu)로 성적표를 첨부하여 요청
 - 2) 필수정보: 이름, 학번, 전화번호, 성적표(국제어수업과 영어수업을 형광펜으로 표시)

8. 선발 면접

- 가. 외국어 면접 – GLS 지원서에서 선택한 언어 → 어학언어(Language)
- 나. Webex 화상면접 진행
- 다. 지원서 접수기간 종료 후 화상면접 일자와 시간은 별도 안내함.
- 라. 선발점수(평점평균, 면접결과, 가산점 등)가 높은 순서부터 해외대학을 배정함.
- 마. 우리대학의 교환학생으로 선발되어 해당 해외대학에 추천(Nomination) 되었더라도, 해외대학의 입학심사(Application) 결과에 따라 해외파견이 불가할 수 있음. 이 경우, 해당학기 해외파견은 불가함. (해당학기 다른 해외대학 Nomination 불가)

9. 해외파견 교환학생/해외수학생 장학금

장학금	대상	지급	내용
Global Challenge	교환학생	국제처	- 매학기 소득분위 및 GPA를 기준으로 항공료 및 생활비 지급 - 기간 상관없이 재학 중 1회
미래에셋	교환학생	외부	- 매학기 소득분위를 기준으로 장학금 지급 - 기간 상관없이 재학 중 1회
ASEM-DUO	교환학생	외부	- 상반기에 유럽 파견 교환학생 중 선발(2학기 파견 해당) - 1학기 해외파견 교환학생은 해당 없음.
TOEFL	교환학생 해외수학생	외부	- 우리대학 선발 지원 시 TOEFL 성적을 제출할 경우 지급(1명) - 해외수학생(SAF 포함)은 본 공고의 접수기간 접수자만 해당
학비 감면	해외수학생	국제처	- 우리대학 등록금의 20% 감면 - 단, 영국 및 미국 소재 해외대학일 경우에만 지급

가. 상기 장학금은 국제처 혹은 국제처를 통해 지급되는 장학금임.

나. 상기 장학금은 지급기관의 사정에 따라 변경될 수 있음. (선발기준, 금액, 지급여부, 지급 시기 등)

10. 해외대학 목록(교환학생용 / 1차)

가. 아래 구글 링크에서 지망하는 해외대학(Excel)의 정보 확인 - 지원 가능전공, 어학성적 등
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nAHYmvdhiUUqO0vyJN3bgG8y6ykpi4eU/edit?usp=sharing&oid=111698311724952543159&rtpof=true&sd=true>

나. 교환학생은 위 목록의 해외대학만 선택할 수 있음. (해외수학생 위 목록과 상관없음)

다. 위 해외대학목록의 정보는 해외대학 국제처에서 직접 입력한 정보로서 정확하지 않을 수 있음. 반드시 해당대학 홈페이지 등을 통해 대학별/전공별 교환학생 선발기준 및 지원할 수 있는 전공/교과목, 어학성적, 비자, 기숙사 등을 확인해야 함. (중요)

라. GLS에서 해외대학을 선택할 때, 목록에 없거나 유사한 다른 대학 이름으로 잘못 신청하면, 심사에서 탈락할 수 있음. → 상기 해외대학 목록의 대학 이름 확인 필수

마. 위 목록의 세부 정보는 지원서 접수종료까지 변경될 수 있으므로, 동기간 지속적인 관심과 확인 필요 - 대학 추가(삭제), 대학 및 교환학생 정보 변경 등

바. 일부 해외대학이 추가된 해외대학목록(2차)이 7월 15일(금)에 별도로 발표될 예정입니다.

사. 구글 링크 접속방법

1) 구글 크롬 접속

2) 크롬 로그인 아이디(킹고아이디@g.skku.edu) 입력

3) 크롬 로그인 패스워드 입력

※ 킹고아이디@g.skku.edu의 비밀번호 변경방법: 킹고포털 접속 → 오른쪽 상단 '내정보' 클릭 → 구글 비밀번호 변경

11. 주의 사항

가. 우리대학의 교환학생 선발 완료 후, 해외대학의 요청에 따라 교환학생 관련 정보가 변경될 수 있습니다. 최악의 경우 교환학생 파견이 취소될 수 있습니다. (중요)

나. <코로나19> 악화로 해외파견이 불가할 경우 선발된 교환학생 자격을 취소할 수 있으며, 이 경우 다음 학기에 다시 교환학생/해외수학생으로 지원하더라도 불이익은 없습니다.

라. 등록금 납부

1) 교환학생은 우리대학의 해당학기 등록금 납부일정에 따라 등록금을 납부하시기 바랍니다.
- 해외대학 일정 혹은 출국일자와 상관없음.

2) 해외수학생은 우리대학의 해당학기 등록금 납부일정에 따라 등록금(80% 감면)을 납부하고, 해외대학의 안내에 따라 해당 등록금을 납부하시기 바랍니다.

12. 문의

가. 국제처 국제교류팀 outgoing@skku.edu / 02-760-0153

- 문의 내용의 정확한 파악 및 답변을 위해 이메일을 이용하시기 바랍니다.
- 필수정보: 문의사항 + 학번, 휴대폰 번호

나. 면접 내용 및 형식 등 교환학생 선발에 관한 문의는 할 수 없습니다. (공정성)