

재단법인 문정장학재단은 문정 장학금의 주인공을 찾습니다.
 본 재단은 2010년 5월 20일 설립되어 2011년 첫 장학생을 선발하여 지원했으며, 현재까지 매년 2회에 걸쳐 장학생을 선발하여 지원하고 있습니다.
 여러분의 많은 관심과 성원을 부탁드립니다.

1. 선발 대상 및 인원

선발 대상

- 대학교 입학 예정자 및 재학생
- 대학원 입학 예정자 및 재학생

선발 인원

- 총 00명 내외

선발 시기

- 1차 선발 : 매년 2월
- 2차 선발 : 매년 8월

2. 장학금 지원 내용

장학금 종류

구분	지원 대상	지원 내역
문정장학금	신입생 재학생	입학금과 등록금 전액 또는 일부 등록금 전액 또는 일부
학업장려금	재능기부참여학생	매월 소정의 장려금

- 국가장학금 수혜자인 경우 입학금, 등록금중 국가장학금을 제외한 잔여 금액을 지원합니다.
- 학업장려금은 별도의 심의를 통하여 지원합니다.

장학금 지원 기간

- 대학교 및 대학원 졸업시 까지

3. 장학생 자격유지

- 장학생으로 선발된 이후 매학기 장학생 자격 유지 심사를 실시하여 다음 학기 지원 여부를 결정 합니다.
- 자격 유지는 경제적 형편, 학업성적, 재능기부활동내용, 커뮤니티활동내용 등을 위주로 심사합니다.

4. 지원 자격

일반지원

소득 수준	국민기초생활보호대상자인 학생 한 부모 가정, 조손 가정, 빈곤 가정, 소년 소년 가장 등으로 학업 여건이 어려운 학생 경제적 어려움으로 학업에 전념할 수 없는 학생
학업 성적	대학교 입학 예정자 : 수능 성적 4개 영역(언어, 수리, 외국어, 탐구) 중 4등급 이내가 3개 영역 이상인 학생 대학교 재학생 : 학기 평균 평점이 C 학점 이상인 학생
이중 지원	국가장학금과 학교장학금을 제외하고 기타 장학 관련 단체로부터 수업료 또는 등록금의 일부 또는 전부를 지원 받지 않는 학생

특별지원

뛰어난 재능이나 특별한 품성으로 재단 장학 사업에 역할이 기대되는 학생

5. 장학생 추천

장학생을 추천할 수 있는 분은 다음과 같습니다.

- 대학교 총장, 학장 및 학교장
- 재능기부 활동 운영 기관장
- 문정장학재단 이사진
- 재단이 위촉한 국내외 각계 인사 및 기관

6. 제출 서류

신규지원
자격유지

일반지원

구 분	제 출 서 류	부 수	비 고
대학교 재학생	1. 장학생 신청서	1부	재단 양식 사용
	2. 장학생 추천서	1부	재학중인 대학교 총장, 학장, 학교장 발급
	3. 자기소개서	1부	재단 양식 사용
	4. 성적증명서	1부	아래 제출 서류 안내 참조
대학원 신입생/재학 생	5. 소득관련 증빙서류	1부	아래 제출 서류 안내 참조
	6. 주민등록등본	1부	부모(보호자)명으로 발급
	7. 가족관계증명서	1부	부모(보호자)명으로 발급
	8. 재능기부 활동 동의서	1부	재단양식 사용
대학교 신입생	1. 장학생 신청서	1부	재단 양식 사용
	2. 장학생 추천서	1부	재학중인 대학교 총장, 학장, 학교장 발급
	3. 자기소개서	1부	재단 양식 사용
	4. 고등학교생활기록부 부분	1부	아래 제출 서류 안내 참조
	5. 대학수학능력시험성적표	1부	아래 제출 서류 안내 참조
	6. 소득관련 증빙서류	1부	아래 제출 서류 안내 참조
	7. 주민등록등본	1부	부모(보호자)명으로 발급
	8. 가족관계증명서	1부	부모(보호자)명으로 발급
	9. 재능기부 활동 동의서	1부	재단양식 사용

특별지원

구 분	제 출 서 류	부 수	비 고
대학교 재학생	1. 장학생 신청서	1부	재단 양식 사용
	2. 장학생 추천서	1부	재학중인 대학교 총장, 학장, 학교장 발급
	3. 자기소개서	1부	재단 양식 사용
	4. 성적증명서	1부	아래 제출 서류 안내 참조
대학원 신입생/재학 생	5. 주민등록등본	1부	부모(보호자)명으로 발급
	6. 가족관계증명서	1부	부모(보호자)명으로 발급
	7. 재능기부 활동 동의서	1부	재단양식 사용
대학교 신입생	1. 장학생 신청서	1부	재단 양식 사용
	2. 장학생 추천서	1부	재학중인 대학교 총장, 학장, 학교장 발급
	3. 자기소개서	1부	재단 양식 사용

4. 고등학교생활기록부 부분	1부	아래 제출 서류 안내 참조
5. 대학수학능력시험 성적표	1부	아래 제출 서류 안내 참조
6. 주민등록등본	1부	부모(보호자)명으로 발급
7. 가족관계증명서	1부	부모(보호자)명으로 발급
8. 재능기부 활동 동의서	1부	재단양식 사용

〈제출서류안내〉

1. 장학생 신청서

(재)문정장학재단 홈페이지에서 양식 다운로드하여 작성합니다.

장학생 신청서 다운로드

2. 장학생 추천서

재학 또는 입학 예정 대학교 총장 및 학장, 학교장 발급합니다.

3. 자기 소개서

(재)문정장학재단 홈페이지에서 양식 다운로드하여 작성합니다.

자기 소개서 다운로드

4. 성적 증명서

소속 대학교에서 발급합니다.

5. 학교생활 기록부 부분

출신학교에서 발급합니다.

6. 대학수학능력시험 성적표

"수능성적표 원본" 또는 출신학교에서 발급하는 "대학수학능력 성적일람표" 사본, 한국 교육과정평가원에서 발급하는 "대학수학능력시험 성적증명서" 중 1부 제출합니다.

7. 소득관련 증빙서류

◆ 기초생활수급대상 증명서

대상자인 경우에만 제출합니다.

◆ 세목별 과세(납세)증명서

부모 각각의 증명서를 제출합니다.

지방세 납세 건물지의 소속 지역 동사무소, 구청, 시청 민원실에서 발급 받을 수 있으며 과세 사실이 없는 경우에는 증명서 상에 "과세 사실 없음"으로 기재 되어 발급됩니다.

◆ 부모의 건강보험증 사본

건강보험증의 [가입자(세대주) 부분]과 [보험급여를 받으실 분]부분을 복사해서 제출합니다. 부모님이 각기 건강보험증을 소지한 경우 두 개 다 사본을 제출합니다.

◆ 건강·장기요양 보험료 납부 확인서

건강 보험 공단 홈페이지 또는 공단 지사에서 발급받을 수 있습니다.

부모님이 각기 다른 건강 보험증을 소지한 경우 각각의 납부 확인서가 필요하며 당해년도 전기간에 대한 납부 확인서를 발급받아 제출합니다.

8. 주민 등록 등본

통상의 방법으로 발급받아 제출합니다.

9. 가족 관계 증명서

통상의 방법으로 발급받아 제출합니다.

10. 신청인서약서 (재능 기부 활동 동의)

(재)문정장학재단 홈페이지에서 양식 다운로드하여 작성합니다.

신청인서약서 다운로드

11. 상기 서류외 기타

생활 형편이 어려움을 증빙하기 위한 서류는 개인 판단에 따라 별도 첨부 가능합니다.

7. 전형 및 선발 기준

구분	종류	내용	비고
1차 전형	서류 심사	제출된 서류 기준으로 심사	결과는 개별 통지 또는 홈페이지 게시
2차 전형	면접 심사	서류 심사 합격자에 한하여 면접 심사	

- 소득 수준이 평가 기준을 초과하면 평가 대상에서 제외합니다.
- 학업 성적이 기준에 미달되면 평가 대상에서 제외합니다.
- 인성과 품성, 장래성에 대한 평가는 자기 소개서 및 추천서 내용과 면접 결과를 종합하여 평가합니다.
- 평가 항목의 설정과 가중치 부여는 재단이 정하는 내부 기준에 따릅니다.
- 기재된 내용이 허위로 판명될 경우에는 선발을 취소합니다.

8. 선발 일정

구분	1차	2차	비고
신청서류 접수	1월	7월	자세한 내용은 개별통지 또는 홈페이지에 게시
서류심사 결과발표	2월	8월	
면접심사	2월	8월	

9. 장학생 선발 및 장학금 지급

구분	1차	2차	비고
합격자 발표	2월	8월	자세한 내용은 개별통지 또는 홈페이지에 게시
장학패 수여	2월	8월	
장학금 지급	학교와 협의된 일정에 따름		

10. 장학금의 환수

장학생이 재학중 다음 사항에 해당되는 경우 장학생 자격은 박탈되며 기지원 장학금은 전액 반납하여야 합니다.

- 장학생의 신청 내용 및 증빙 서류가 허위로 판명된 경우
- 학기중 자퇴 및 제적의 경우 단 질병, 천재지변 등의 사유로 학업을 중단하는 경우는 제외함.
- 국가장학금과 학교장학금을 제외하고 타 장학관련기관으로부터 이중으로 지원 받은 경우
- 재능기부활동과 커뮤니티활동을 일방적으로 중단하는 경우

11. 서류 접수

접수처	우편번호 : 07997 서울특별시 양천구 목동동로 293, 2007호 (목동, 현대41타워) (재)문정장학재단 사무국
접수방법	구비된 서류를 등기 우편으로 접수 마감일까지 재단에 도착할 수 있도록 발송합니다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
문의처	재단법인 문정 장학재단 사무국 전 화 : 070-7814-7002