

계절수업 수강신청/수강료 납부/환불신청 안내

2019년 4월

교무처 학사지원팀

★ 2018학년도 겨울 계절수업 이후 변경사항

- 기존: GLS에서 수강신청/삭제
- 변경: 수강신청 전용사이트(sugang.skku.edu)/모바일앱에서 수강신청/삭제
- * 기존 GLS 메뉴에서는 계절수업 수강료 납부/환불 계좌만 확인 가능

• 수강신청 유의사항

- 수강신청 가능학점: 최대 6학점(ISS/WISE, 타 대학 학점교류 포함 계절수업 당 6학점 이내, 학년도 당 총 9학점 이내)
- 휴학생의 계절수업 신청은 재적기간 중 최대 2회에 한합니다.
- **휴학생이 계절수업 학점으로 졸업학점(수료학점)을 충족하더라도, 복학하여 추가로 등록해야 졸업이 가능합니다.**
- 과목별 수강정원 및 정원증원에 대한 문의는 강좌주관 학과사무실 또는 학사바로센터(1811-8585)로 문의하시기 바랍니다(계절수업은 GLS로 증원신청 할 수 없습니다).

• 수강료 납부/환불 유의사항

- 수강료: 91,000원 (1학점 당)
- 수강료 납부 가상계좌 확인 및 환불계좌 입력 : [GLS \[계절수업계좌\(수납/환불\)\]](#) 메뉴 사용
- 지정된 기간 내 수강료를 납부하지 않으면 수강신청은 자동 취소됩니다.
- 환불신청 기간에 수강신청내역 삭제(환불신청)시 자동으로 환불이 진행됩니다(약 2주 소요).

※ **환불계좌 미 입력 시, 수강료를 기 납부한 강좌는 수강삭제(환불신청)할 수 없습니다.**

(환불신청을 희망하는 경우 환불기간 전 사전입력 필요)

- 수강료 감면 혜택을 받는 학생(새터민 전형, 삼성과학인재장학생만 해당)은 수강신청 후 GLS에서 ' **감면** ' 처리가 된 것을 필히 확인하시기 바랍니다(장학금 영구 탈락자(삼성과학인재장학생은 일회성 탈락 포함)는 수강료 감면 역시 탈락).
- 수강료 감면 혜택을 받은 학생의 수강신청은 수업료 납부 없이 확정되므로, 수강을 취소하고자 하는 학생은 희망자 환불기간에 필히 수강내역을 삭제해야 합니다.
- 수강료 납부 학생수가 19명 이하인 과목은 폐강됩니다.(5.31.(금) 17:00기준)

* GLS 메뉴 위치: [GLS > 수업영역 > 전자시간표 > 책가방](#)

※ 책가방 시스템이란 ?

☞ 수업을 희망하는 교과목을 수강신청 시작 전 미리 담아두고, 수강신청 시 신속하고 편리하게 수강신청을 하기 위한 본교의 수강신청 보조 시스템

① GLS 수업영역 → 전자시간표 → ②계절수업과목 클릭 → ③~④검색 조건 설정 후 과목 조회 → ⑤수강신청 희망 과목 '책가방 담기'

The screenshot shows the GLS system interface. The top navigation bar includes links like '학사일정', '신청/자격관리', '학적/개인영역', '수업영역' (highlighted with a red box and a blue circle '1'), '학업영역', '비교과영역', '상담영역', '공학인증', 'IT 서비스', '전자투표', '지식재산권', '국제교류', and '연구'. Below the navigation bar, there are several tabs: '교육과정', '수업계획서', '전자시간표', '학부수강신청', and '수업튜터(TA)'. The '수업계획서' tab is selected, and within it, '계절수업과목' (highlighted with a red box and a blue circle '2') is chosen. Below this, there are search filters: '년도학기' (set to '2018학년도 겨울학기'), '개설형태' (radio buttons for '개설형태', '인문사회', '자연과학', 'I-CAMPUS'), '이수구분' (set to '교양'), '주관학부(대학)' (set to '전체'), and a '조회' button (highlighted with a red box and a blue circle '4'). Below the filters, a table lists available courses. The first column is '책가방 담기' (highlighted with a red box and a blue circle '5'). The table has columns for '학수번호', '교과목명', and '담당교수'. The courses listed are: GEDB001-41 미분적분학1 Calculus 1, GEDB001-42 미분적분학1 Calculus 1, GEDB001-43 미분적분학1 Calculus 1, GEDB001-44 미분적분학1 Calculus 1, and GEDB002-41 미분적분학2 Calculus 2. Each course has a '책가방 담기' button next to it.

※ '책가방' 시스템은 수강신청 희망 과목을 단순히 담아두는 화면이며, 책가방에 희망 과목을 담아 두었다고 해서 수강신청이 완료된 것은 아님

※ 수업계획서 확인은 학수번호 더블클릭, 교과목 해설서 확인은 교과목명 더블클릭

* GLS 메뉴 위치: [GLS > 수업영역 > 전자시간표 > 책가방](#)

※ 책가방 시스템이란 ?

☞ 수강을 희망하는 교과목을 수강신청 시작 전 미리 담아두고, 수강신청 시 신속하고 편리하게 수강신청을 하기 위한 본교의 수강신청 보조 시스템

'책가방' 메뉴를 통해 본인의 수강 희망 과목 리스트 확인

※ 삭제는 '책가방 삭제'의 삭제 버튼 클릭, 새로운 과목 추가 시 상기 과정을 다시 진행

[학사일정](#) |
 [신청/자격관리](#) |
 [학적/개인영역](#) |
 [외국인유학생](#) |
 [수업영역](#) |
 [학업영역](#) |
 [비교과영역](#) |
 [상담영역](#) |
 [공학인증](#) |
 [IT 서비스](#) |
 [전자투표](#) |
 [지식재산권](#) |
 [국제교류](#) |
 [연구](#)

교육과정 학사과정-교육과정 학사과정-교양과목조회 대학원-교육과정 (경영학과)융합트랙인증교과목	수업계획서 수업계획서조회	전자시간표 책가방 학사-전공과목 학사-교양/기타과목 일반대학원과목 전문대학원과목 특수대학원과목 계절수업과목 학사-하계집중과정(2학기) 전체과목 검색 성공융합인재/경영학과융합트랙 인증. 계절수업 수강수요조사	학부수강신청 정규강좌수강신청 주간테이블보기 수강가능학점조정 수강철회신청 계절수업계좌(수납/환불) ISS / WISE 온라인수업시험장조회	수업튜터(TA) TA활동계획서 및 보고서 제출
--	-------------------------	---	---	-------------------------------------

☆ 수업영역 > 전자시간표 > 책가방

정렬순서 저장

학번	성명	년도학기	모듈GSB	전체	조회
강령 조회가능 횟수	15	책가방담당기 가능학점	12	책가방담당은 학점	3



- 학수번호, 교과목명, 수업요시 및 강의실을 더블클릭 하시면, 해당 정보의 상세내역을 조회 할 수 있습니다.
 - 최근 1년간의 강의평가 결과를 확인 할 수 있으며 학수번호와 담당 교강사가 일치하는 과목에 한하여 조회 가능합니다.
 - 학수번호가 같아도 담당 교강사가 다르면 추가 카운트가 됩니다. 다만, 결과를 조회해서 한 번 횟수가 차감된 과목은 강의평가 결과 공개기간내에 다시 조회하여도 횟수가 차감되지 않습니다.
- ※ 정렬순서 : 0~99 사이 숫자를 입력하여 조회시 정렬 순서를 정할 수 있습니다. (입력된 숫자 오름차순으로 정렬됨)
- ※ 책가방담당인원 : 등록예정학기별 인원은 학사과정만 해당합니다. (수강신청기간 3~4일전부터 표시)
- ※ 수강사유는 책가방에 담은 교과목만 작성할 수 있습니다.

Total 1 / 1

책가방 삭제	학수번호	학위과정		교과목명		담당교수	책가방 담은 인원		강의평가 결과확인
		학점(시수)	모듈	수업요시 및 강의실	수업형태		1~2	3~4	
				비고			5~6	7~	정렬순서
				강좌정보					
※ 삭제	GED8001-41	3(3)	학사	미분적분학1 Calculus 1 [월 ~ 토]09:00-09:50[51207], 10:00-10:50[51207], 11:00-11:50[51207]	실현국	강의지장수업 + 국제어	213		Q 확인
			계절수업(English)						0

- ★ 2018학년도 겨울 계절수업부터 수강신청 전용 사이트/모바일앱에서 수강신청이 가능합니다.
(기존 GLS 메뉴에서는 계절수업 수강료 납부/환불 계좌만 확인 가능)

◇ 수강신청 전용 사이트 '책가방' 메뉴



2018 겨울계절수업

이름

학번

학위과정

학과(전공)

등록예정학기수 (신청학년)

신청가능학점
6 학점
(이월학점 0포함)

신청가능일
2018-11-21~
2018-11-23

로그아웃

수강신청 매뉴얼 다운로드

ENGLISH

공지사항
수강신청
수강신청확정내역/대기내역 조회
로그아웃

☒ 책가방

계절수업강좌조회

◆ 학수번호-분반 :

수강신청

▶ 책가방에는 본인의 학번/학과별 기본 수강가능학점까지 담을 수 있으며(이월, 추가학점 미반영), 정렬 순서는 GLS 책가방 메뉴에서 설정할 수 있습니다.
 * 교양,기초 강좌는 소속학과와 무관하게 모두 전공T/O로 배정됩니다.(단, 수강대상학과가 지정된 교양,기초 강좌는 지정된 학과만 전공T/O로 배정)

책가방

	수강신청	학수번호-분반	교과목명	학위 과정	학점	시수	전공(통합) 신청/제한	특별 신청/제한	교환학생 신청/제한	합 계 신청/제한	정원	교강사	수업시간/강의실	비고
+ 신청				학사	3	3	0 / 60	0 / 0	0 / 0	0 / 60			[월 ~ 토]09:00-	계절수업(English)

수강신청 확정내역 [신청가능학점(이월학점0포함) : 6학점] [신청학점 : 0학점, 신청과목수 : 0과목]

수강삭제	대기정보	학수번호-분반	수강구분	교과목명	학점	교강사	전공구분	이수구분	수업시간/강의실	수업형태(언어)	캠퍼스	폐강여부	강좌정보	비고
수강신청 내역이 없습니다.														

- ★ 2018학년도 겨울 계절수업부터 수강신청 전용 사이트/모바일앱에서 수강신청이 가능합니다.
(기존 GLS 메뉴에서는 계절수업 수강료 납부/환불 계좌만 확인 가능)

◇ 수강신청 전용 사이트 '계절수업강좌조회' 메뉴

2018 겨울계절수업

이름

학번

학위과정

학과(전공)

등록예정학기수 (신청학년)

신청가능학점 6 학점 (이월학점 0포함)

신청가능일 2018-11-21 ~ 2018-11-23

로그아웃

수강신청 메뉴얼 다운로드

ENGLISH

공지사항 **수강신청** 수강신청확정내역/대기내역 조회 로그인

☐ 책가방
 ☒ **계절수업강좌조회**
 학수번호-분반 :

☐ 인문사회
☒ 자연과학
☐ iCampus

☒ 교양
☐ 전공

계절수업강좌조회 > 자연과학캠퍼스 > 교양

	수강신청	학수번호-분반	교과목명	이수구분	학점	시수	전공(통합) 신청/제한	특별 신청/제한	교과학생 신청/제한	합 계 신청/제한	정원	교강사	수업시간/강의실	비고
+	신청	GEDB001-41	미분적분학1	교양	3	3	0 / 60	0 / 0	0 / 0	0 / 60		설한국	[월 ~ 토] 09:00-09:50 [51207] 10:00-10:50 [51207] 11:00-11:50 [51207]	계절수업(English)
+	신청	GEDB001-42	미분적분학1	교양	3	3	0 / 60	0 / 0	0 / 0	0 / 60		김세기	[월 ~ 토] 11:00-11:50 [31316] 12:00-12:50 [31316] 00:00-00:00 [31316]	계절수업(English) [실제 수업 시간: 11:00~12:50]
+	신청	GEDB001-43	미분적분학1	교양	3	3	0 / 60	0 / 0	0 / 0	0 / 60		나다나엘 가르만토	[월 ~ 토] 15:00-15:50 [85712] 16:00-16:50 [85712] 17:00-17:50 [85712]	계절수업(English)
+	신청	GEDB001-44	미분적분학1	교양	3	3	0 / 60	0 / 0	0 / 0	0 / 60		김현수	[월 ~ 토] 15:00-15:50 [31316] 16:00-16:50 [31316] 17:00-17:50 [31316]	계절수업(English)
+	신청	GEDB002-41	미분적분학2	교양	3	3	0 / 60	0 / 0	0 / 0	0 / 60		권순학	[월 ~ 토] 09:00-09:50 [32255] 10:00-10:50 [32255] 11:00-11:50 [32255]	계절수업(English)
													[월 ~ 토] 12:00-	

수강신청 확정내역 [신청가능학점(이월학점0포함) : 6학점] [신청학점 : 0학점, 신청과목수 : 0과목]

수강삭제	대기정보	학수번호-분반	수강구분	교과목명	학점	교강사	전공구분	이수구분	수업시간/강의실	수업형태(언어)	캠퍼스	폐강여부	강좌정보	비고
수강신청 내역이 없습니다.														

* GLS 메뉴 위치: [GLS > 수업영역 > 학부수강신청 > 계절수업계좌\(수납/환불\)](#)

수강신청 완료 후 GLS를 통해 수업료 납부 가상계좌 및 금액을 확인하여 기간 내 해당 수업료 납부

※ 수강신청 후 수업료 미납 시 수강신청내역이 일괄 삭제되므로, 반드시 기간 내 수업료 납부를 완료해야 수강신청이 최종 확정됨을 유의

[학사일정](#) | [신청/자격관리](#) | [학적/개인영역](#) | [외국인유학생](#) | **수업영역** | [학업영역](#) | [비교과영역](#) | [상담영역](#) | [공학인증](#) | [IT 서비스](#) | [전자투표](#) | [지식재산권](#) | [국제교류](#) | [연구](#)

교육과정

학사과정-교육과정
 학사과정-교양과목조회
 대학원-교육과정
 (경영학과)융합트랙인증교과목

수업계획서

수업계획서조회

전자시간표

책방방
 학사-전공과목
 학사-교양/기타과목
 일반대학원과목
 전문대학원과목
 특수대학원과목
 계절수업과목
 학사-하계집중과정(2학기)
 전체과목 검색
 성균융합인재/경영학과융합트랙 인증
 계절수업 수강수요조사

학부수강신청

정규강좌수강신청
 주간테이블보기
 수강가능학점조정
 수강철회신청
계절수업계좌(수납/환불)
 ISS/WISE
 온라인수업시험장조회

수업튜터(TA)

TA활동계획서 및 보고서 제출

☆ 수업영역 > 학부수강신청 > 계절수업계좌(수납/환불)

※ 계절수업 수강신청(삭제)은 수강신청사이트(sugang.skku.edu)와 수강신청 전용 모바일앱에서 가능합니다.

※ 이 메뉴는 계절수강료 납부 가상계좌번호 확인과 환불신청전 환불계좌를 입력하는 메뉴입니다.

한글성명

학번

학과전공

조회

납부금액

0

환불금액

0

신청과목수

신청학점

신청가능학점

수강료 가상계좌 정보

입금은행

가상계좌번호

입금액(수강료)

수강료 납부기간

2019-05-27 (월) ~ 2019-05-31 (금) (납부기)

환불계좌

환불은행

우리은행

환불계좌번호

1002

예금주명

환불계좌 입력

환불계좌 삭제

※ 계절수업 환불신청시 수강료를 환불받을 계좌번호를 입력하시기 바랍니다. 입력된 계좌는 계절수강료 환불에 사용됩니다.

※ 환불계좌 미입력시 수강료를 납부한 강좌는 수강삭제(환불신청)할 수 없음에 유의하세요. (환불기간전 사전입력 필요)

!

1. 수강료 납부기간전 가상계좌번호가 자동으로 생성되며, 납부전에 본 메뉴에서 개인별 가상계좌번호를 확인하시기 바랍니다.
 2. 지정된 수강료납부 기간내 수강료를 납부를 하지 않으면 수강신청은 자동 취소됩니다.
 ※ 고지된 수강료 정액을 한번에 납부해야합니다. (일부 또는 분할 납부 불가)
 3. 수강료 납부 이후 추가수강신청기간 또는 환불신청기간에 수강신청내역을 삭제하면 자동으로 환불신청됩니다.

Total 0

학수번호	캠퍼스	교과목명	학점	전공구분	교강사	등록여부
		수업시간/강의실	시수	이수구분	폐강	재수강
수강신청 확정 교과목 표시						

* GLS 메뉴 위치: [GLS > 수업영역 > 학부수강신청 > 계절수업계좌\(수납/환불\)](#)

GLS를 통해 수업료 환불계좌를 등록하고 환불신청기간 내 수강신청한 과목을 삭제(수강신청내역 삭제 시 자동 환불신청처리 - 약 2주 소요)

※ 수강신청내역 삭제는 수강신청 전용 사이트/모바일앱에서만 가능하며, 지정된 환불신청기간 외 환불신청 불가

※ **환불계좌 미 입력 시, 수강료를 기 납부한 강좌는 수강삭제(환불신청)할 수 없습니다(환불신청을 희망하는 경우 환불기간 전 사전입력 필요).**

[학사일정](#) | [신청/자격관리](#) | [학적/개인영역](#) | [외국인유학생](#) | **수업영역** | [학업영역](#) | [비교과영역](#) | [상담영역](#) | [공학인증](#) | [IT 서비스](#) | [전자투표](#) | [지식재산권](#) | [국제교류](#) | [연구](#)

교육과정

학사과정-교육과정
학사과정-교양과목조회
대학원-교육과정
(경영학과)융합트랙인증교과목

수업계획서

수업계획서조회

전자시간표

책방
학사-전공과목
학사-교양/기타과목
일반대학원과목
전문대학원과목
특수대학원과목
계절수업과목
학사-학계집중과정(2학기)
전체과목 검색
성균융합인재/경영학과융합트랙 인증.
계절수업 수강수요조사

학부수강신청

정규강좌수강신청
주간테이بل보기
수강가능학점조정
수강철회신청
계절수업계좌(수납/환불)
ISS/WISE
온라인수업시험장조회

수업튜터(TA)

TA활동계획서 및 보고서 제출

☆ 수업영역 > 학부수강신청 > 계절수업계좌(수납/환불)

※ 계절수업 수강신청(삭제)은 수강신청사이트(sugang.skku.edu)와 수강신청 전용 모바일앱에서 가능합니다.

※ 이 메뉴는 계절수강료 납부 가상계좌번호 확인과 환불신청진 환불계좌를 입력하는 메뉴입니다.

한글성명

학번

학과전공

조회

납부금액

0

환불금액

0

신청과목수

신청학점

신청가능학점

수강료 가상계좌 정보

입금은행

가상계좌번호

입금액(수강료)

수강료 납부기간

2019-05-27 (월) ~ 2019-05-31 (금) (납부기)

환불계좌

환불은행

우리은행

환불계좌번호

1002

예금주명

환불계좌 입력

환불계좌 삭제

※ 계절수업 환불신청시 수강료를 환불받을 계좌번호를 입력하시기 바랍니다. 입력된 계좌는 계절수강료 환불에 사용됩니다.

※ 환불계좌 미입력시 수강료를 납부한 강좌는 수강삭제(환불신청)할 수 없음에 유의하세요. (환불기간전 사전입력 필요)

1. 수강료 납부기간전 가상계좌번호가 자동으로 생성되며, 납부전에 본 메뉴에서 개인별 가상계좌번호를 확인하시기 바랍니다.

2. 지정된 수강료납부 기간내 수강료를 납부를 하지 않으면 수강신청은 자동 취소됩니다.

※ 고지된 수강료 전액을 한번에 납부해야 합니다. (일부 또는 분할 납부 불가)

3. 수강료 납부 이후 추가수강신청기간 또는 환불신청기간에 수강신청내역을 삭제하면 자동으로 환불신청됩니다.

Total 0

학수번호	캠퍼스	교과목명	학점	전공구분	교강사	등록여부
		수업시간/강의실	시수	이수구분	폐강	재수강

수강신청 확정 교과목 표시